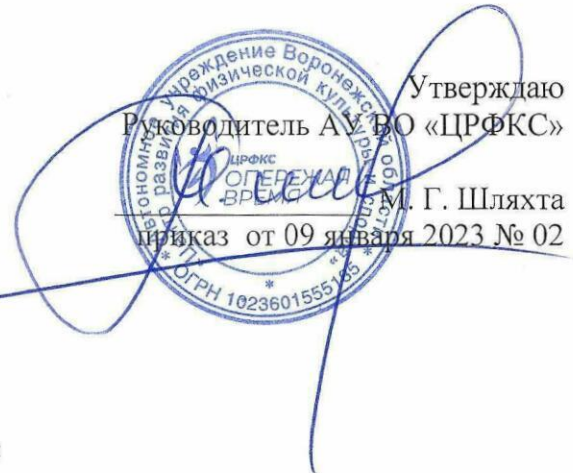


Утверждаю
Руководитель АУ ВО «ЦРФКС»
М. Г. Шляхта
приказ от 09 января 2023 № 02



Кодекс

этики и служебного поведения работников автономного учреждения Воронежской области «Центр развития физической культуры и спорта»

1. Общие положения

1.1. Кодекс этики и служебного поведения работников автономного учреждения Воронежской области «Центр развития физической культуры и спорта» (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Воронежской области от 29.12.2010 № 144-ОЗ «Кодекс этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Воронежской области», другими нормативными правовыми актами, а также правилами поведения, установленными общепринятыми нормами морали и нравственности.

1.2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета, доверия граждан органам физической культуры и спорта.

2. Сфера действия Кодекса

2.1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения, которыми должны руководствоваться работники автономного учреждения Воронежской области «Центр развития физической культуры и спорта» независимо от замещаемой ими должности.

2.2. Каждый работник должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса, а лица, обратившиеся в учреждение, вправе ожидать от работника автономного учреждения Воронежской области «Центр развития физической культуры и спорта» поведения в соответствии с положениями Кодекса.

2.3. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и

трудовой дисциплины.

2.4. Лицо, принимаемое на работу в автономное учреждение Воронежской области «Центр развития физической культуры и спорта», должно быть ознакомлено с настоящим Кодексом под подпись.

3. Основные принципы служебного поведения работников

3.1. Основными принципами служебного поведения работников учреждения являются:

- а) соблюдение законности;
- б) исполнение должностных обязанностей добросовестно и на высоком профессиональном уровне;
- в) признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина как основной смысл и содержание их деятельности;
- г) проявление лояльности;
- д) соблюдение политической нейтральности;
- е) соблюдение норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения;
- ж) соблюдение общих нравственных норм.

3.2. Работник АУ ВО «ЦРФКС», руководствуясь основными принципами служебного поведения, в рамках реализации своих должностных полномочий призван:

- а) Соблюдать в рамках своей профессиональной деятельности Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
- б) Исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы АУ ВО «ЦРФКС».
- в) Осуществлять свою деятельность в пределах полномочий АУ ВО «ЦРФКС»
- г) Противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- д) Принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов.

В случае возникновения или возможности возникновения у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и привести к конфликту интересов, работник обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя предприятия в установленном порядке.

е) Уведомлять руководителя АУ ВО «ЦРФКС», органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

ж) Не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций, соблюдать беспристрастность, исключаящую возможность влияния на профессиональную деятельность решений политических партий и иных общественных объединений.

з) Воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении работником должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету АУ ВО «ЦРФКС».

и) Не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера.

к) Принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.

л) Соблюдать нормы профессиональной этики и правила делового поведения.

м) Проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами, представителями организаций, должностными лицами и коллегами.

н) Проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию.

п) Постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами учреждения, находящимися в сфере его ответственности.

4. Рекомендательные этические правила служебного поведения работников

4.1. В служебном поведении работнику АУ ВО «ЦРФКС» необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

4.2. Нравственным долгом при выполнении профессиональных обязанностей работника является стремление к постоянному совершенствованию, росту профессиональных навыков и квалификации.

4.3. Работник должен использовать только законные и этические способы продвижения по службе.

4.4. В служебном поведении работник должен воздерживаться от:

а) Любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений.

б) Грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений.

в) Угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение.

г) Любого вида высказываний, жестов, действий, которые могут быть восприняты окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

д) Стремления получить доступ к служебной информации, не относящейся к его компетенции (полномочиям).

е) Задержки официальной информации, которая может или должна быть предана гласности, распространения информации, о которой ему известно или в отношении которой имеются основания считать, что она является неточной или ложной.

ж) Курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

з) Демонстрации религиозной и политической символики в том случае, если это может оскорбить чувства его коллег и (или) иных граждан.

5. Правила этики поведения работников с представителями проверяемых организаций

5.1. Во взаимоотношениях с проверяемыми организациями работник не должен допускать нарушений прав и законных интересов проверяемых организаций.

5.2. Работник обязан быть независимым от проверяемых организаций и их должностных лиц. В случае установления родственных связей с должностными лицами проверяемой организации, работник обязан уведомить об этом руководителя АУ ВО «ЦРФКС».

5.3. Работнику не следует вступать в какие-либо отношения с должностными лицами проверяемой организации, способные повлиять на объективность проверки, ее результаты, а также которые могут его скомпрометировать или повлиять на его способность действовать независимо.

6. Правила этики поведения работника с коллегами и подчиненными

6.1. Работники должны способствовать своим профессиональным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

6.2. Работник, наделенный большими по сравнению со своими коллегами полномочиями, должен с пониманием относиться к коллегам, имеющим собственное профессиональное суждение.

6.3. Работник, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к своим коллегам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, примером доброжелательности и внимательности к окружающим, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

6.4. В своей деятельности работник не должен допускать дискриминации коллег по половым, расовым, национальным, религиозным, возрастным, политическим и иным признакам и обязан руководствоваться исключительно профессиональными критериями.

7. Обращение со служебной информацией

7.1. Работник учреждения может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Работник учреждения обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

8. Ответственность за нарушение Кодекса

8.1. Работник АУ ВО «ЦРФКС» обязан вести себя в соответствии с настоящим Кодексом, знакомиться с изменениями, вносимыми в него, и принимать необходимые меры для выполнения его требований.

8.2. Знание и соблюдение положений Кодекса является одним из критериев оценки качества профессиональной деятельности работника.

8.3. Анализ и оценка соблюдения положений, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными при назначении работника на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов о поощрении и награждении работника, а также о применении к нему дисциплинарного взыскания.